

## Műszaki dokumentáció

### 1 BEVEZETŐ

- 1.1 A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Poszeidon Irat- és Dokumentumkezelő rendszer (a továbbiakban: Poszeidon) képes hiteles elektronikus másolat készítésére.
- 1.2 Az informatikai megoldás részletes terveit a Poszeidon felhasználói kézikönyv, üzemeltetési dokumentáció és e-ügyintézés dokumentáció tartalmazza.

### 2 RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

- 2.1 A digitalizálás szkennerek segítségével, PDF-formátumú fájl létrehozásával kezdődik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.
- 2.2 Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a Poszeidon rendszer végzi.
- 2.3 A Poszeidon rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását - a KIFÜ Egyedi Iratkezelési Szabályzatának megfelelően - ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal egészíti ki. Az így előállított dokumentumok a Poszeidon rendszer által elérhető zárt, biztonságos rendszerben kerülnek letárolásra.
- 2.4 A Poszeidon rendszer biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az Poszeidon rendszerbe PDF-állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver a másolatkészítő hitelesítését követően aláírt [az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 55. § (4) bekezdése szerint] PDF-dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat-konverzió szerver oldalon történik. Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.

### 3 AZ ELEKTRONIKUS MÁSOLAT HITELESÍTÉSE

- 3.1 A másolat hitelesítését a Poszeidon rendszer végzi. Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:
  - 3.1.1 hitelesítési záradék szövege;
  - 3.1.2 elektronikus dokumentum metaadatai;
  - 3.1.3 elektronikus bélyegző;
  - 3.1.4 időbélyeg.
- 3.2 A hitelesítési záradék szövege („Az eredeti, papíralapú dokumentummal egyező”) elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.
- 3.3 A metaadatok a másolatkészítési szabályzatról szóló, mindenkor hatályos KIFÜ utasítás 2.15 pontjában foglaltaknak megfelelőek.

- 3.4 Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány-szolgáltató állítja ki.
- 3.5 Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki.

## **4 ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **4.1 Vírusvédelem**

- 4.1.1 A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését

### **4.2 Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

- 4.2.1 A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát, az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **4.3 Naplózás**

- 4.3.1 A Poszeidon saját naplózással rendelkezik.
- 4.3.2 A naplóadatok minimum 30 napig visszakereshetőek a rendszerből a hitelesítés során végzett műveletek kapcsán: a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.
- 4.3.3 A naplóállomány tárolásáról, archiválásáról, selejtezéséről és visszakereshetőségéről az alkalmazás üzemeltetője gondoskodik.

### **4.4 Biztonsági osztályba sorolás**

- 4.4.1 Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- a) Bizalmasság: 3. osztály
- b) Sértetlenség: 3. osztály
- c) Rendelkezésre állás: 3. osztály

2023. december